Администрация Трубачевского сельского поселения

Шегарского района Томской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2015   № 70 а

с. Трубачево

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Трубачевского сельского поселения, их формирования и реализации |   |

В целях реализации [статьи 179](http://offline/ref%3D0B7450DAD73D930563D1683B9439B5F261D19C19848C2DF49C780545E9C293FF0F25345354F5240869y3K) Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Трубачевского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par32) принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Трубачевского сельского поселения, их формирования и реализации.

2.  Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по обслуживанию и управлению бюджета.

3.Настоящее постановление разместить на официальном сайте Трубачевского сельского поселения.

Глава Трубачевского

сельского поселения                                    И.А.Шахрай

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденопостановлением АдминистрацииТрубачевского сельского поселенияот 02.06.2015 № 72 |

**Порядок**

**Принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации**

**Трубачевского сельского поселения, их формирования и реализации**

 1. Общие положения

Муниципальная программа Администрации Трубачевского сельского поселения (далее – муниципальная программа) — это система мероприятий, согласованных по задачам, реализуемым ответственным исполнителем и соисполнителям муниципальной программы, срокам осуществления и ресурсам, обеспечивающим достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития Трубачевского сельского поселения.

Подпрограмма муниципальной программы Администрации Трубачевского сельского поселения (далее — подпрограмма) — это составная часть муниципальной программы, направленная на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Разработка и реализация муниципальной программы осуществляются Администрацией   Трубачевского сельского поселения, определенной в Перечне муниципальных программ в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее — ответственный исполнитель).

1.2. Муниципальная программа подлежит утверждению постановлением Администрации Трубачевского сельского поселения до 01 ноября года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации муниципальной программы.

1.3. Срок реализации муниципальной программы определяется в соответствии с перечнем муниципальных программ и не должен превышать 10 лет.

 2. Требования к содержанию муниципальной программы

 2.1. Муниципальная программа разрабатывается исходя из положений [Концепции](http://offline/ref%3D0B7450DAD73D930563D176368255EAFA64DECA128F8C25A1C8275E18BECB99A8486A6D1110FB270090A8C469yEK) социально-экономического развития Трубачевского сельского поселения, [стратегии](http://offline/ref%3D0B7450DAD73D930563D176368255EAFA64DECA128F8226A0C3275E18BECB99A8486A6D1110FB270090A8C469yEK)  социально-экономического развития Трубачевского сельского поселения до 2030 года и иных нормативных правовых актов.

2.2. Муниципальная программа содержит:

[паспорт](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par107) муниципальной программы;

характеристику текущего состояния (с указанием основных проблем) соответствующей сферы социально-экономического развития Трубачевского сельского поселения, приоритеты и цели государственной политики в указанной сфере;

основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы;

механизм управления реализацией муниципальной программы, который содержит информацию по осуществлению контроля за ходом ее выполнения;

[мероприятия](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par198) муниципальной программы.

2.3. С учетом специфики муниципальной программы в нее могут быть включены дополнительные разделы, в том числе подпрограммы.

2.4. Подпрограмма содержит:

[паспорт](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par248) подпрограммы;

[мероприятия](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par332) подпрограммы.

  2.5. По каждой муниципальной  программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии утверждаются постановлением Администрации Трубачевского сельского поселения.

По результатам оценки эффективности муниципальной программы может быть принято решение о необходимости прекращения действия или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе о необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

 3. Порядок разработки муниципальной программы

 3.1. Муниципальная программа разрабатывается в соответствии с перечнем муниципальных программ, утверждаемым постановлением Администрации Трубачевского сельского поселения.

3.2. Перечень муниципальных программ формируется ответственным исполнителем с учетом предложений  специалистов Администрации поселения в соответствии с требованиями [пункта 3.3](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par70) настоящего Порядка.

Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется до 01 сентября года, предшествующего очередному финансовому году.

3.3. Перечень муниципальных программ содержит наименования муниципальных программ, включаемых в них подпрограмм, сроки реализации муниципальных программ и ответственных исполнителей.

3.4. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем в форме проекта постановления Администрации Трубачевского сельского поселения в соответствии с требованиями к содержанию муниципальной программы, установленными в [разделе 2](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par45) настоящего Порядка.

К проекту муниципальной программы прилагаются:

расчеты финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы;

копии соглашений (договоров) о намерениях (в случае необходимости):

между ответственным исполнителем и организациями, подтверждающих финансирование муниципальной программы за счет внебюджетных источников;

между ответственным исполнителем и органами местного самоуправления, подтверждающими финансирование муниципальной программы за счет средств бюджета поселения;

копии писем о намерениях участия в муниципальной программе.

3.5. Для проведения финансово-экономической экспертизы проект муниципальной программы с материалами, указанными в [пункте 3.4](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par71) настоящего Порядка, направляется ответственным исполнителем в Контрольно-счетную комиссию Администрации сельского поселения после согласования с главным бухгалтером сельского поселения.

3.6. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе инициировать внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством — в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

3.7. Проект постановления Администрации сельского поселения о внесении изменений в муниципальную программу подлежит согласованию с главным бухгалтером поселения.

Проект постановления Администрации сельского поселения о внесении изменений в муниципальную программу, касающихся объемов и источников финансирования, с расчетами финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, направляется в  Контрольно-счетную комиссию Администрации сельского поселения.

3.8. Согласование проекта муниципальной программы, проекта постановления Администрации сельского поселения о внесении изменений в муниципальную программу осуществляется в сроки, определенные [Регламентом](http://offline/ref%3D0B7450DAD73D930563D176368255EAFA64DECA12888421A3C9275E18BECB99A8486A6D1110FB270090A8C769y9K) Администрации Трубачевского сельского поселения.

 4. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в части расходных обязательств Трубачевского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения (далее — бюджетные ассигнования).

4.2. В случае несоответствия объемов финансового обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения в муниципальной программе объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным решением Совета депутатов Трубачевского сельского поселения об утверждении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию муниципальной программы, ответственный исполнитель готовит проект постановления Администрации сельского поселения о внесении изменений в муниципальную программу, касающихся ее финансового обеспечения, целевых показателей, перечня мероприятий на текущий и последующие годы.

4.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения, регулирующими порядок составления проекта  бюджета сельского поселения и планирования бюджетных ассигнований.

4.4. Реализация мероприятий муниципальной программы также может осуществляться за счет средств федерального, областного бюджета, бюджета муниципального района и внебюджетных источников.

5. Управление реализацией муниципальной программы

5.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы до 05 июля текущего года и до 01 февраля года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой [отчеты](http://xn--b1adbbcb8aky2a.xn--p1ai/Users/%D0%98%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B0/Downloads/%E2%84%96%20135%20%D0%BE%D1%82%2006.09.2013%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6.%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par370) о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает их согласование с Главой администрации Трубачевского сельского поселения, управляющим делами осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой сельского поселения, управляющим сельского поселения,, главным бухгалтером поселения.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

5.2. Главный бухгалтер администрации сельского поселения  представляет Главе  Администрации сельского поселения информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ.

5.3. Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет главный бухгалтер поселения, путем подготовки сводного отчета по объемам финансирования программ в разрезе источников и результатов освоения средств до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным, докладываются Главе Администрации сельского поселения.